

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา  
เลขรับที่ 2313  
วันที่ 8 ก.ย. 2566  
เวลา 9.50



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ที่ ศช. ๒๐๙ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ "Business Team"

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ติดตามการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เรื่อง การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีซัน อายู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู


ผู้อำนวยการความสะอาดกลุ่ม PLC

เรียน ผอ. วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)  
ภาคเรียนที่ ๑ "Business Team"  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


  
๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

นางสาวนุรีซัน อายู

- เพื่อโปรดทราบ

  
๑๓ ก.ย. ๖๖

- ผอ.บ
- รอง ผอ.บ
- นาง นุรีซัน อายู
- ครู ก.ค.น

  
๑๓ ก.ย. ๖๖

## คำนำ

รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC ) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอแนวทางในการดำเนินงานของกลุ่ม “Business Team” ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า สำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากครูประจำวิชา และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติด้วยกระบวนการ PLC เพื่อแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การติดตามและประเมินผลในการดำเนินงานของวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา ของครูผู้สอนในวิทยาลัยฯ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารเล่มนี้ จะเกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้สนใจทั่วไป ในการนำไปใช้เพื่อศึกษาเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

กลุ่ม “Business Team”

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| คำนำ   | ๑    |
| สารบัญ   | ๒    |
| สรุปผลการดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)   | ๓    |
| หลักการและเหตุผล   | ๓    |
| วัตถุประสงค์   | ๓    |
| วิธีการดำเนินงาน   | ๔    |
| แนวทางการปฏิบัติกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)  | ๔    |
| กระบวนการของ PLC   | ๕    |
| บทบาทหน้าที่ของสมาชิกกลุ่มตามกระบวนการ PLC   | ๕    |
| วัน เวลา สถานที่ ในการดำเนินงาน  | ๕    |
| สรุปผลการดำเนินงาน   | ๖    |
| ประเด็นด้านผู้เรียน  | ๖    |
| ประเด็นด้านกิจกรรม   | ๖    |
| ประเด็นด้านครู   | ๖    |
| ประเด็นด้านสื่อการสอน  | ๗    |
| ประเด็นด้านบรรยากาศ  | ๗    |
| อภิปรายผลการดำเนินงาน  | ๗    |
| ผลลัพธ์ที่เกิดจากกระบวนการ   | ๗    |
| ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน/ครู/สมาชิกที่เข้าร่วมเครือข่าย PLC   | ๗    |
| คุณค่าที่เกิดต่อวงการศึกษา   | ๘    |
| ผลที่เกิดจากการดำเนินงาน   | ๘    |
| ร่องรอย/หลักฐาน  | ๘    |
| บทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน   | ๘    |
| สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป  | ๙    |
| ข้อเสนอแนะ   | ๙    |
| แผนปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC Action Plan) แผนการดำเนินงานภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ | ๙    |

## สรุปผลการดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

### ๑. หลักการและเหตุผล

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning community : PLC) หมายถึง การรวมกลุ่มกันของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ในลักษณะของชุมชนเชิงวิชาการที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติ การถอดบทเรียน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง (ราชบัณฑิตยสถาน, ๒๕๕๘)

จากผลการวิจัยของ สุรพล ธรรมรัตน์ (๒๕๕๓) ยืนยันว่าการดำเนินการในรูปแบบ PLC นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพทั้งด้านวิชาชีพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โดยมีผลดีทั้งต่อครูผู้สอนและนักเรียนในแง่ผลดีต่อครูผู้สอน พบว่า PLC ส่งผลต่อครูผู้สอน กล่าวคือ ลดความรู้สึกลดเดี่ยวในงานสอนของครู เพิ่มความรู้สึกรู้สึกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุพันธกิจอย่างแท้จริง จนเกิดความรู้สึกว่า ต้องการร่วมกันเรียนรู้และรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียน ถือเป็นพลังการเรียนรู้ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนให้มีผลดียิ่งขึ้น รวมทั้งเข้าใจบทบาทและพฤติกรรมการสอนที่จะช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีที่สุด ซึ่งจะเกิดจากการคอยสังเกตอย่างใส่ใจในแง่ของผลดีต่อผู้เรียนพบว่า PLC สามารถลดอัตราการตกซ้ำชั้น และจำนวนชั้นเรียนที่ต้องเลื่อนหรือชะลอการจัดการเรียนรู้ให้น้อยลง อัตราการขาดเรียนลดลงมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นอย่างเด่นชัด สุดท้ายคือมีความแตกต่างด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระหว่างกลุ่มนักเรียนที่มีภูมิหลังไม่เหมือนกันลดลงอย่างชัดเจน

จากการศึกษาประโยชน์ของกระบวนการดังกล่าว ผู้จัดทำจึงเกิดความคิดที่จะนำกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๓. วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ แนวทางการปฏิบัติกิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ดังนี้

#### ๓.๑.๑ ขั้นเตรียมการ

๑. ศึกษาพฤติกรรมเรียนและการกล้าแสดงออกในการตอบข้อซักถามในรายวิชาการบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า สรุปปัญหาในการเรียนการสอนและหาวิธีการพัฒนา
๒. ศึกษาหาข้อมูล เอกสารอ้างอิง แนวคิด ทฤษฎีและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อมาปรับใช้ในการเรียนการสอนต่อไป
๓. กำหนดวิธีการออกแบบสอบถามและสังเกต

### ๓.๑.๒ ขั้นตอนการสอน

๑. ผู้สอนอธิบายรายละเอียดเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ให้นักศึกษา โดยยกตัวอย่างประกอบการซักถาม
๒. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาออกมานำเสนอบทความที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา เพื่อสร้างความเข้าใจในหน่วยการเรียนรู้เป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๑
๓. จัดทำเครื่องมือในการสังเกตพฤติกรรมแบบสอบถาม และแบบสังเกต โดยคำนึงถึงหลักความเป็นจริงและสิ่งที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
๔. แบบประเมินให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้อง
๕. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาออกมานำเสนอบทความที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา เพื่อสร้างความเข้าใจในหน่วยการเรียนรู้เป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๒
๖. ผู้สอนบันทึกรายละเอียดการกล้าแสดงออกของนักศึกษา ลงในแบบสังเกต
๗. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาออกมานำเสนอบทความที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา เพื่อสร้างความเข้าใจในหน่วยการเรียนรู้เป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๓
๘. ผู้สอนสอบถามเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการกล้าแสดงออกของนักศึกษา พร้อมกับบันทึกลงในแบบสอบถาม
๙. นำข้อมูลที่ได้มาประเมินหาข้อเฉลี่ย

### การวัดและประเมินผล

ใช้การวัดและประเมินผลโดยใช้แบบสังเกต และแบบสอบถาม โดยใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

คำนวณหาค่าเฉลี่ย (Mean) ของผลการประเมินโดยการใช้สูตร

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ  $\bar{x}$  คือ ค่าเฉลี่ย  
 $\sum x$  คือ ผลรวมของคะแนน

คือ จำนวนประชากรทั้งหมด

ค่า  $\bar{x}$  ที่ได้จากการประเมินจะมีค่าอยู่ระหว่าง ๑.๐๐ ถึง ๕.๐๐ ซึ่งมีความหมายต่าง ๆ ดังนี้

|                |      |     |      |                     |
|----------------|------|-----|------|---------------------|
| ค่าอยู่ระหว่าง | ๔.๕๐ | ถึง | ๕.๐๐ | หมายถึงดีมาก        |
| ค่าอยู่ระหว่าง | ๓.๕๐ | ถึง | ๔.๔๙ | หมายถึงดี           |
| ค่าอยู่ระหว่าง | ๒.๕๐ | ถึง | ๓.๔๙ | หมายถึงพอใช้        |
| ค่าอยู่ระหว่าง | ๑.๕๐ | ถึง | ๒.๔๙ | หมายถึงควรปรับปรุง  |
| ค่าอยู่ระหว่าง | ๑.๐๐ | ถึง | ๑.๔๙ | หมายถึงต้องปรับปรุง |

### ๓.๒ กระบวนการของ PLC

- ขั้นตอนที่ ๑ Community สร้างทีมครู
- ขั้นตอนที่ ๒ Practice จัดการเรียนรู้ เช่น การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ ร่วมกันออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนา และนำสู่การปฏิบัติ โดยมีการเปิดห้องเรียนเพื่อการสังเกตการณ์สอน
- ขั้นตอนที่ ๓ Reflection สะท้อนคิดเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติ
- ขั้นตอนที่ ๔ Evaluation ประเมินเพื่อพัฒนาสมรรถนะครู
- ขั้นตอนที่ ๕ Network Development สร้างเครือข่ายการพัฒนา

### ๓.๓ บทบาทหน้าที่ของสมาชิกกลุ่มตามกระบวนการ PLC ประกอบด้วย

- ๓.๓.๑ Model Teacher หมายถึง ครูผู้รับภาระนิเทศ หรือครูผู้สอน
- ๓.๓.๒ Buddy Teacher หมายถึง ครูคู่นิเทศ หรือครูร่วมเรียนรู้
- ๓.๓.๓ Mentor หมายถึง หัวหน้าแผนก
- ๓.๓.๔ Expert หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญ เช่น ครู คศ.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ฯ
- ๓.๓.๕ Administrator หมายถึง ผู้บริหารวิทยาลัย
- ๓.๓.๖ Recorder หมายถึง ผู้บันทึกรายงานการประชุม

### ๓.๔ วัน เวลา สถานที่ ในการดำเนินงาน

- ระยะเวลา : ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ : วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

### ๓.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานกลุ่ม “Business Team” ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ สาขางานการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชี ธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

#### ๓.๕.๑ ประเด็นด้านผู้เรียน

- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตัวเองมากยิ่งขึ้น
- ผู้เรียนมีแรงจูงใจในการเรียน การทำกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุขและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน

#### ๓.๕.๒ ประเด็นด้านกิจกรรม

- ลักษณะ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพของกิจกรรม ขั้นตอนของกระบวนการเรียนการสอน วิธีการสอน เทคนิคการสอนต่าง ๆ มีประสิทธิภาพ
- ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- กิจกรรมมีความเหมาะสม สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผล
- การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดชั้นเรียน วิธีการคุมชั้นเรียน หรือการจัดกลุ่มเพื่อทำกิจกรรม
- ครูและนักเรียนมีปฏิสัมพันธ์/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้บรรยากาศการเรียนการสอนดำเนินไปโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้
- กิจกรรมการเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาความสามารถของผู้เรียนจริง
- การกำหนดเวลาและโครงสร้างเหมาะสมกับเนื้อหา บทเรียน ระดับความสามารถของผู้เรียน

### ๓.๕.๓ ประเด็นด้านครู

- ครูมีการใช้คำถาม คำสั่ง คำอธิบาย หรือการใช้สื่อ/นวัตกรรม
- ครูมีการเรียงลำดับขั้นตอนการนำเสนอประเด็นคำถาม คำสั่ง หรือคำอธิบาย
- ครูจะทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการความสะดวก ที่คอยให้ความช่วยเหลือ คำปรึกษา และดึงศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจในการเรียน และกิจกรรมชั้นเรียน

### ๓.๕.๔ ประเด็นด้านสื่อการสอน

- สื่อการเรียนการสอน กิจกรรมและแหล่งเรียนรู้มีความถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ (ด้านคุณภาพ)
- สื่อมีความเพียงพอ เหมาะสม (ด้านปริมาณ)
- นักศึกษาได้ใช้เครื่องมือที่กลุ่มตนเอง คือ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และสังคมออนไลน์ ✓

### ๓.๕.๕ ประเด็นด้านบรรยากาศ

- สภาพแวดล้อมของชั้นเรียน หรือสถานที่เรียนมีผลต่อประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของผู้เรียน
- การยอมรับความคิดเห็น คำถาม และการช่วยเหลือของทุกคนในกลุ่ม
- บทเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมการกล้าแสดงออกที่ดีขึ้น ✓

## ๓.๖ อภิปรายผลการดำเนินงาน

### ๓.๖.๑ ผลลัพธ์ที่เกิดจากกระบวนการ ดังนี้

๑. ผู้เรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรม และประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสมาชิกเครือข่าย ที่เป็นประโยชน์ต่อครู และครูสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนได้ อย่างเป็นรูปธรรม

๒. มีร่องรอยการรายงานผลการนำองค์ความรู้ นวัตกรรม และประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นของสมาชิกเครือข่ายไปใช้ตลอดระยะที่ดำเนินโครงการทุกครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยสมาชิกทุกคน ✓

๓. ผู้สอนหลักและสมาชิกในกลุ่ม PLC สามารถนำผลการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มาอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิด โดยมีครูผู้สอนหลักเป็นผู้สะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จ จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ๓.๖.๒ ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน / ครู / สมาชิกที่เข้าร่วมเครือข่าย PLC ดังนี้

๑. ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ และมีความชัดเจนทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
๒. ผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนดีขึ้น และทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะอย่างชัดเจน
๓. ผู้สอนได้รับความรู้และประสบการณ์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และผู้สอนได้รับนวัตกรรมและเริ่มวางแผนจัดทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน
๔. ผู้สอนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และสามารถนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ได้รับจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

### ๓.๖.๓ คุณค่าที่เกิดต่อวงการศึกษา

๑. มีเครือข่ายที่ชัดเจน และการขยายเครือข่ายแล้วและมีความชัดเจน เป็นรูปธรรมและมีแนวโน้มการเกิดเครือข่ายเพิ่มขึ้น
๒. การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ให้ผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียน โดยครูที่เป็นสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพทุกคนวางเป้าหมายร่วมกัน

### ๓.๗ ผลที่เกิดจากการดำเนินงาน

- ๓.๗.๑ ได้นวัตกรรมในการพัฒนาการเรียนของผู้เรียน
- ๓.๗.๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น หรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้
- ๓.๗.๓ นำไปสู่การอบรมคูปองพัฒนาครูและรวบรวมส่ง เพื่อเก็บเป็นหลักฐานในการรายงานต่อไป

### ๓.๘ ร่องรอย/หลักฐาน

- ๓.๘.๑ แผนการจัดการเรียนรู้ พร้อมบันทึกหลังการสอน
- ๓.๘.๒ ภาพการพูดคุย ปรึกษากับสมาชิกกลุ่ม PLC
- ๓.๘.๓ ภาพกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๓.๘.๔ แบบสังเกตการณ์จัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๓.๘.๕ ภาพการนิเทศการสอน

### ๓.๙ บทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน

ผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนดีขึ้น และทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะอย่างชัดเจน และมีผลการเรียนที่ดีขึ้น.....



ชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการที่มีประโยชน์และคุ้มค่า สะท้อนผลเชิงวิชาชีพ โดยการพูดคุยสนทนากันระหว่างสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ ที่จะก่อให้เกิดผลทางบวกต่อการเรียนการสอนและคุณภาพการจัดการศึกษาในสถานศึกษา หรือช่วยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

### ๓.๑๐ สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป

การจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับทางเป็นการสร้างแรงจูงใจในการเรียน ความอยากรู้อยากเห็น และความสนใจในการเรียนเป็นไปได้โดยง่าย ทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้สื่อสังคมออนไลน์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในทางที่เหมาะสม เป็นประโยชน์และสร้างสรรค์ ยิ่งไปกว่านั้นการฝึกทักษะดังกล่าวยังเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตัวนักเรียน เปรียบเสมือนเป็นตัวกรองที่คอยช่วยให้นักเรียนสามารถแยกแยะข่าวสารหรือข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วให้รับรู้ได้อย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับแนวคิดหนึ่งในทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st century skills) จึงต้องการเผยแพร่เทคนิคในการดูแลและบริหารชั้นเรียนให้กับเพื่อนครูในชั้นเรียนอื่น ๆ และผู้ที่สนใจต่อไป

### ๓.๑๑ ปัญหา / อุปสรรค

การพบปะพูดคุยระหว่างครูผู้สอนประจำวิชาไม่ค่อยต่อเนื่องเท่าที่ควร เนื่องด้วยคาบสอนตรงกัน และในบางครั้งครูผู้สอนมีภาระนอกเหนืองานสอนมาก จึงไม่สะดวกในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

### ๓.๑๒ ข้อเสนอแนะ

ควรมีเครือข่ายออนไลน์เป็นสื่อกลางในการติดต่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างครูที่ทำงานร่วมกัน เช่น กลุ่ม Line หรือ Facebook และการเพิ่มชั่วโมงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละระดับชั้นนอกเหนือจากชั่วโมงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ทางวิชาการจัดให้ในแต่ละสาขางาน

เอกสารประกอบ  
ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)



## บันทึกข้อความ

|                         |
|-------------------------|
| วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา |
| เลขรับที่ 1098          |
| วันที่ 9 พค 2566        |
| เวลา 16:00 น.           |

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ที่ คธ. ๖๐ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบมีความต่อเนื่อง โดยนำหลักการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) มาใช้ในการพัฒนาครู ซึ่งแนวคิดของ PLC คือ การนำคนมาอยู่ร่วมกัน เกิดการเรียนรู้ แบ่งปันความรู้กันระหว่างผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องนั้น

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กลุ่ม Business Team โดยมีสมาชิกกลุ่มจำนวน ๘ คน ประกอบด้วย ครูสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน กำหนดวันเวลาในการจัดกิจกรรม PLC ทุกวันจันทร์ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. ณ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัน อาบู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ผู้อำนวยการศูนย์ PLC

ความเห็น.....

(นายอาหามะ ตือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็น.....

(นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)  
วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวนุรีชัน อาบู ตำแหน่ง พนักงานราชการครู สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีความประสงค์ขอจดทะเบียนจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

๑. กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และการบัญชี

๒. สมาชิกกลุ่มจำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

|                                    |             |  |
|------------------------------------|-------------|--|
| ๒.๑ นางสาววรรัตน์                  | เครื่องทอง  | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| ๒.๒ นางสาววิภาวดี                  | ชาญวิรัตน์  | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| ๒.๓ นายเจษฎา                       | วาเจ๊ะ      | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| ๒.๔ นางสาวนุรีชัน                  | อาบู        | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| ๒.๕ นางสาวโซเฟีย                   | ปนาแวน      | สาขาวิชาการบัญชี                                 |
| ๒.๖ นางสาวสุพรรณษา                 | สุระกุล     | สาขาวิชาการบัญชี                                 |
| ๒.๗ นายชาคริต                      | เฉียงเจี้ยน | สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน                            |
| ๒.๘ ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สินตุกา |             | สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน                            |

๓. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม (ถ้ามี) ชื่อ - สกุล นายอาหามะ ดือเร๊ะ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สังกัด วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

๔. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง ๒๓๒ อาคาร ๒ ชั้น ๓

๕. วัน เวลา ประชุมกลุ่ม วันจันทร์ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนุรีชัน อาบู)

พนักงานราชการครู สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ.....

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา  
เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มชมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)  
กลุ่ม Business Team  
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการขับเคลื่อนกระบวนการชมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับ  
สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้รับจดทะเบียนการจัดตั้งกลุ่มชมชนการเรียนรู้วิชาชีพไว้แล้ว วิทยาลัยฯ  
จึงออกประกาศให้ทราบดังนี้

๑. กลุ่มชมชนการเรียนรู้วิชาชีพลำดับที่ ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
๒. กลุ่มชมชนการเรียนรู้วิชาชีพ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลและการ  
บัญชี
๓. สมาชิกกลุ่ม
  - ๓.๑ นางสาวรารัตน์ เครือทอง สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - ๓.๒ นางสาววิภาวณี ชาญวิรัตน์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - ๓.๓ นายเจษฎา วาเจ๊ะ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - ๓.๔ นางสาวนุรีชน อานู สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - ๓.๕ นางสาวโซเฟีย ปนาแวง สาขาวิชาการบัญชี
  - ๓.๖ นางสาวสุพรรณษาสุระกุล สาขาวิชาการบัญชี
  - ๓.๗ นายชาคริต เฉียงเจียน สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
  - ๓.๘ ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนตุกา สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๔. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม นายอาหามะ ตือเร๊ะ
๕. ผู้บริหาร นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์
๖. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง ๒๓๒ อาคาร ๒
๗. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันจันทร์ เวลา ๑๖.๑๕ น. - ๑๘.๑๕ น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา



## บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา  
เลขที่.....1099.....  
วันที่.....29.11.2566.....  
เวลา.....16.00 น.....

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ที่ คร. ๑๑ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ตามที่ ข้าพเจ้าได้ขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กลุ่ม Business Team โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ “หลักการสอนในเชิงกิจกรรมการเรียนรู้ (Activity-Based Learning)” โดยมีสมาชิกกลุ่มจำนวน ๘ คน ประกอบด้วย ครูสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ครูสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาช่างเชื่อมและโลหะการ

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กลุ่ม Business Team ได้แก่ นายอาหามะ ตือเร๊ะ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

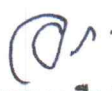
ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัน อาบู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ผู้อำนวยการศูนย์ PLC

ความเห็น.....เพื่อโปรดพิจารณา

  
(นายอาหามะ ตือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็น.....อนุมัติ

  
(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา



## บันทึกข้อความ

|                         |
|-------------------------|
| วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา |
| เลขรับที่..... 1650     |
| วันที่..... 02 กค 2566  |
| เวลา..... 16 00         |

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ที่ สค. ๑๕๓ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายการสอน เพื่อให้เกิดการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยนำหลักการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) มาใช้ในการพัฒนาครู ซึ่งแนวคิดของ PLC คือ การนำคนมาอยู่ร่วมกันแล้วเกิดการเรียนรู้ แบ่งปันความรู้กันระหว่างผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเชิญประชุมครูสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน เพื่อปรึกษาหารือการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องสมุด อาคารวิทยบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนุรีชัน อานู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู  
ผู้อำนวยการความสะอาดกลุ่ม PLC

ความเห็นรองผู้อำนวยการ..... เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นายอาหามะ ทือเร๊ะ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อค้นหาปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community : PLC)

วันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ น.

ณ ห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

---

|                           |             |                  |
|---------------------------|-------------|------------------|
| ๑. นางสาววรรัตน์          | เครือทอง    | ครู              |
| ๒. นายชาคริต              | เฉื่อยเจียน | ครู              |
| ๓. นางวิภาวดี             | ชาญวิรัตน์  | ครูผู้ช่วย       |
| ๔. นางสาวนุรีชน           | อาบุ        | พนักงานราชการครู |
| ๕. นางสาวโซเฟีย           | ปนาแวน      | พนักงานราชการครู |
| ๖. นางสาวเจษฎา            | วาเจ๊ะ      | พนักงานราชการครู |
| ๗. นางสาวสุพรรณษา         | สุระกุล     | ครูอัตราจ้าง     |
| ๘. ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา | สินดุกา     | ครูอัตราจ้าง     |



**ระเบียบวาระการประชุม**  
**เพื่อค้นหาปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ**  
**(Professional Learning Community : PLC)**  
**วันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ น.**  
**ณ ห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา**

---

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ๑.๑ .....
- ๑.๒ .....
- ๑.๓ .....

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**  
**ไม่มี**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ**

- ๓.๑ การขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
- ๓.๒ ผู้เชี่ยวชาญกลุ่ม ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
- ๓.๓ กำหนดการ
- ๓.๔ .....
- ๓.๕ .....

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- ๔.๑ ค้นหาปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
- ๔.๒ .....
- ๔.๓ .....

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

- ๕.๑ .....
- ๕.๒ .....
- ๕.๓ .....

บันทึกการค้นหาคำปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ชื่อกลุ่ม Business Team... ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง

สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้อง ห้องสมุด อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

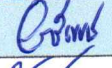







กิจกรรมครั้งนี้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง )

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)

ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

|   |                                |                    |   |
|---|--------------------------------|--------------------|---|
| ๑ | นางสาววรรรัตน์ เครือทอง        | ประธาน             |    |
| ๒ | นายชาคริต เขียงเจียน           | สมาชิก             |    |
| ๓ | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |    |
| ๔ | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                | สมาชิก             |    |
| ๕ | นางสาวโซเฟีย ปนาแวง            | สมาชิก             |   |
| ๖ | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |  |
| ๗ | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนดุกา | สมาชิก             |  |
| ๘ | นางสาวนุรีชน อายู              | สมาชิกและเลขานุการ |  |

๒. สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

๒.๑ ผู้เรียนขาดทักษะการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

๒.๒ นักเรียนขาดทักษะการอ่านค่าเวอร์เนียร์คาลิปเปอร์ ในวิชางานฝึกฝีมือ

๒.๓ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา การใช้โปรแกรมมัลติมีเดียเพื่อการนำเสนอ โดยใช้กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน ของนักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒

๒.๔ นักศึกษาขาดทักษะการใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษในการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๒.๕ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ

๒.๖ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีเบื้องต้น เรื่อง การบันทึกบัญชีเบื้องต้น โดยใช้โปรแกรมตาราง

๒.๗ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น เรื่อง การเขียนภาพไอโซเมตริก

๒.๘ การใช้แบบฝึกพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชา โปรแกรมฐานข้อมูล ของนักเรียน ปวช.๓ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. สมาชิกเลือกปัญหา ที่จะนำมาแก้ไขร่วมกัน จำนวน ๑ ปัญหา

- การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ

๔. สมาชิกร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา

- เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับ ปวส.๑ สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. ผลที่ได้จากการจัดกิจกรรม

หัวหน้ากลุ่มฯ มอบหมายให้ครูร่วมเรียนรู้ไปศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหามาจากงานวิจัย หรือรูปแบบที่มีผู้พัฒนาแล้ว เพื่อนำมาร่วมประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชน อานู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรารัตน์ เครือทอง)

หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC แบบ Technology (Technology for Professional Learning Community : TPLC)

ของกลุ่ม “PLC Business Team”

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

โดยดำเนินการในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้องวิทยบริการ

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)




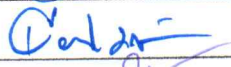




วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*  
 ชื่อกลุ่ม Business Team... ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เริ่มดำเนินการกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง  
 สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้องปฏิบัติการ การบัญชี ๒๔๔ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

กิจกรรมครั้งนี้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง )

- ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)  
 ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)  
 ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                      | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ  |
|-----|--------------------------------|--------------------|---|
| ๑   | นางสาวรารัตน์ เครือทอง         | ประธาน             |    |
| ๒   | นายชาคริต เฉียงเจ็ย            | สมาชิก             |   |
| ๓   | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |  |
| ๔   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                | สมาชิก             |  |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวง            | สมาชิก             |  |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |  |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สินดุกา | สมาชิก             |  |
| ๘   | นางสาวนุรีซัน อาบู             | สมาชิกและเลขานุการ |  |

๒. ปัญหาด้านการเรียนรู้ของนักเรียนที่กลุ่ม PLC คัดเลือก

๒.๑ ชื่อปัญหา การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึก  
 รายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ

๒.๒ แนวทางการแก้ปัญหา ร่วมศึกษาปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา หรือกระบวนการที่จะใช้ในการแก้ไข  
 ปัญหาดังนี้

- ครูเจษฎา วาเจ๊ะ เสนอเกี่ยวกับวิธีการสอน เน้นวิธีการสอนโดยให้นักเรียน นักศึกษาฝึกการคิด  
 วิเคราะห์ให้เป็น แล้วลงมือปฏิบัติ

- ครูนุรีซัน อาบู เสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา  
 เข้าใจในเนื้อหามากขึ้น

- ครูรารัตน์ เครือทอง เสนอให้นำกิจกรรมสร้างสรรค์มาประกอบกับการเรียน เพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้  
 เกิด

- ครูสุพรรณษา สุระกุล เสนอแนะแนวทางการเลือกใช้สื่อการเรียนการสอนต้องมีความสะดวกใช้และ  
 สอดคล้องกับความสามารถของผู้เรียน

- ครูสิริภา สีนดุกา เสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา สื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพควรเป็นสื่อที่มีลักษณะดึงดูดความสนใจของผู้เรียน สามารถสร้างความเข้าใจเนื้อหา สาระให้กับผู้เรียนได้ถูกต้องตรงตามจุดประสงค์ของการเรียนรู้ โดยไม่เสียเวลามาก

- ครูชาคริต เฉียงเจ็ญ เสนอให้มีการยกตัวอย่างรายการบัญชีให้หลาย ๆ ตัวอย่าง
- ครูวิภาวณี ชาญวิรัตน์ เสนอให้มีการจัดทำสื่อที่หลากหลาย

#### ๒.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือของนักศึกษาระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนมากยิ่งขึ้น

#### ๒.๔ แนวทางการดำเนินงาน

๑. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้แบบฝึก และเกม
๒. ใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
๓. แก้ไขปัญหา การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน

#### ๒.๕ การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินโดยสังเกตขณะเรียน และขณะปฏิบัติงาน(แบบสังเกตพฤติกรรม)
๒. ประเมินผลงานกลุ่ม(แบบประเมินผลงานกลุ่ม)
๓. แบบทดสอบ

#### ๒.๖ ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนเกิดทักษะการคิดวิเคราะห์
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
๓. นักเรียนเกิดความภูมิใจในผลงานของตนเองและเกิดความรู้ที่ถูกต้องในการใช้เทคโนโลยี

#### ๒.๗ ประเด็น/ ความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้

จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้ สามารถนำมาเป็นแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้ได้ข้อค้นพบหรือคำตอบที่หนักแน่น น่าเชื่อถือ สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และนำไปใช้ในการพัฒนางานของตนได้จริง

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชน อามู)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรารัตน์ เครือทอง)  
หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC แบบ Technology (Technology for Professional Learning Community : TPLC) ของกลุ่ม  
“PLC Business Team”

โดยดำเนินการในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้อง ๒๔๔

**แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ**  
(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่ม Business Team สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อ-นามสกุล (Model teacher) นางสาวโซเฟีย ปนาแวน
๒. สถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๓. รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teachersรองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) นางสาววรรัตน์ เครือทอง นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์ นายชาคริต ฉ้วนเจียน นายเจษฎา วาจะ นางสาวนุรีซัน อาบู นางสาวโซเฟีย ปนาแวน นางสาวสุพรรณษา สุระกุล และว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สินตุกา

ผู้เชี่ยวชาญ นายอาหามะ ดือเร๊ะ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ประเด็นปัญหาที่เลือกนำมาเป็นเป้าหมาย การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการครั้งที่ (วงรอบ)...๑..... (๑๕/๐๕/๖๖ – ๑๗/๐๗/๖๖)

| ลำดับ | กิจกรรม  | การดำเนินกิจกรรม  | บทบาท                           | วัน เดือน ปี | การนับชั่วโมง | ร่องรอย   |
|-------|--|---|---------------------------------|--------------|---------------|---|
| ๑     | ทำความเข้าใจร่วมกัน  | - ขอจัดตั้งกลุ่ม/ประกาศจัดตั้งกลุ่ม<br>- ประชุมเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้และทำความเข้าใจการทำงานตามกระบวนการ PLC<br>- จัดทำปฏิทินการดำเนินการงานชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)                   | สมาชิกในกลุ่ม PLC               | ๒๖ พ.ค. ๖๖   | ๒             | รายงานการประชุม ใบลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม เอกสาร PLC T๑-๑                      |
| ๒     | กำหนดปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนาร่วมกัน                                  | - ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหา/สิ่งที่ต้องการพิจารณาเป้าหมาย และร่วมกันหาแนวทางการแก้ปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนา<br>- จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ                                  | สมาชิกในกลุ่ม PLC               | ๑๗ ก.ค. ๖๖   | ๔             | สรุ ป ผล การ วิเคราะห์ปัญหา/เรื่องที่ต้องการทำร่วมกันพร้อมทั้งแนวทางแก้ไข/พัฒนา |
| ๓     | ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนา                           | - Model Teacher เลือกแผนการจัดการเรียนรู้ที่จะนำสอดแทรกตามกระบวนการ PLC โดยร่วมกับ Buddy Teacher<br>- ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้/แบบฝึกทักษะปฏิบัติ/กิจกรรมตามแนวทางการแก้ปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนา | Model Teacher                   | ๒๔ ก.ค. ๖๖   | ๒             | แผนการจัดการเรียนรู้ที่ปรับปรุงพัฒนาที่ใช้ในการแก้ปัญหาผู้เรียน เอกสาร PLC T๓-๑ |
| ๔     | แลกเปลี่ยนเสนอแนะสะท้อนแผนการจัดการเรียนรู้/แบบฝึกทักษะปฏิบัติ/กิจกรรม | Model Teacher นำแผนที่ออกแบบไปปรับแก้ แล้วนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ปรับแก้ไปปรึกษา Buddy Teacher เพื่อร่วมกันสะท้อนแผนการจัดการเรียนรู้   | Model Teacher และ Buddy Teacher | ๒๑ ส.ค. ๖๖   | ๒             | แลกเปลี่ยนเสนอแนะสะท้อนแผนการจัดการเรียนรู้/แบบฝึกทักษะปฏิบัติ/กิจกรรม          |



แผนปฏิบัติการ ครั้งที่ (วงรอบ) ๑ (๑๕/๐๕/๖๖ - ๑๗/๐๗/๖๖)

| ลำดับ | กิจกรรม   | การดำเนินกิจกรรม   | บทบาท                                 | วัน เดือน ปี | การนับชั่วโมง | ร่องรอย  |
|-------|---|--|---------------------------------------|--------------|---------------|--|
| ๔     | สรุป สังเคราะห์ผลการ<br>วิพากษ์ สะท้อนคิดและ<br>ปรับปรุงแผนการ<br>จัดการเรียนรู้/แบบฝึก/<br>กิจกรรมฉบับใหม่ | Model Teacher สรุปผลการ<br>วิพากษ์สะท้อนคิดและ<br>ปรับปรุงแผนการสอน/แบบ<br>ฝึกทักษะปฏิบัติ/กิจกรรม<br>ฉบับใหม่       | Model Teacher                         | ๒๘ ส.ค. ๖๖   | ๒             | สรุป สังเคราะห์<br>ผลการวิพากษ์<br>สะท้อนคิดและ<br>ปรับปรุงแผนการ<br>จัดการเรียนรู้/<br>แบบฝึก/กิจกรรม<br>ฉบับใหม่ |
| ๕     | ลงมือปฏิบัติการสอน/<br>ฝึกปฏิบัติ/จัดกิจกรรม  | Model Teacher  | Model Teacher                         | ๑ ก.ย. ๖๖    | ๒             | ภาพกิจกรรมการ<br>สอน   |
|       | สังเกตการสอนในชั้น<br>เรียน   | Buddy Teacher  | Buddy Teacher                         |              |               | แบบสังเกตการ<br>สอน  |
| ๖     | ประชุมสะท้อนผลต่อ<br>การสังเกตชั้นเรียน   | - Model Teacher สรุปผล<br>การสอนให้ Buddy Teacher<br>สมาชิกในกลุ่ม PLC รับฟัง<br>- Buddy Teacher สะท้อน<br>ผล การสอน | Model Teacher<br>และ<br>Buddy Teacher | ๘ ก.ย. ๖๖    | ๒             | สรุปผลการสะท้อน<br>คิดของ Buddy<br>Teacher หลังจาก<br>สังเกตการณ์สอน<br>เอกสาร PLC-T๖-๑<br>เอกสาร PLC-T๖-๒         |
| ๗     | สรุป สังเคราะห์การ<br>เรียนรู้จากจุดอ่อน<br>จุดเด่น ของ การ<br>ดำเนินการ                                    | Model Teacher สรุปผลการ<br>สอนพร้อมข้อเสนอแนะของ<br>Buddy Teacher ลงใน<br>บันทึกผลหลังสอน                            | Model Teacher                         | ๘ ก.ย. ๖๖    | ๔             | แบบบันทึกหลัง<br>สอน<br>เอกสาร PLC-T๗-๑  |
|       | สรุป รูปแบบที่ปรับปรุง<br>จากบทเรียนที่ได้<br>ทดลองใช้แล้ว ลอง<br>ปฏิบัติการสอนในรอบ<br>ใหม่                | Model Teacher รายงานผล<br>การดำเนินการ PLC ใน<br>วงรอบที่ ๑ ให้สมาชิกกลุ่ม<br>PLC เรียนรู้ร่วมกัน                    | Model Teacher<br>และ<br>Buddy Teacher |              |               | สรุปผลการสอนและ<br>ข้อเสนอแนะของ<br>วงรอบ ที่ ๑<br>- หลักฐานการ<br>ประชุมกลุ่ม<br>ภาพถ่าย<br>เอกสาร PLC-T๗-๒       |
| ๑๔    | สรุปรายงาน  | ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br>ผลสำเร็จของโครงการส่ง<br>รายงาน  | Model Teacher                         | ๑๘ ก.ย. ๖๖   | ๒             | เล่มรายงาน   |

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาากลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*

ชื่อกลุ่ม Business Team..... ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง

สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้อง ๒๔๔ สาขาวิชาการบัญชี.....









กิจกรรมครั้งนี้ อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง )

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)

ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                      | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ  |
|-----|--------------------------------|--------------------|---|
| ๑   | นางสาววรารัตน์ เครือทอง        | ประธาน             |    |
| ๒   | นายชาคริต เข้มเจียน            | สมาชิก             |    |
| ๓   | นางสาววิภาวดี ชาญวิรัตน์       | สมาชิก             |   |
| ๔   | นายเจษฎา วาใจะ                 | สมาชิก             |  |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวน            | สมาชิก             |  |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |  |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนดุกา | สมาชิก             |  |
| ๘   | นางสาวนุรีชัช อาบู             | สมาชิกและเลขานุการ |  |

๒. งาน/กิจกรรม การนำสู่การปฏิบัติ และการสะท้อนผล (การวางแผนกิจกรรม ๑)

๓. ประเด็นปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนา

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษาระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔. สมาชิกในกลุ่มร่วมกันจัดทำแผนกิจกรรม

จากการประชุมกลุ่มในกิจกรรม PLC ในสัปดาห์ที่ผ่านมาได้หัวข้อการพัฒนา นักเรียน คือ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้น จึงได้มีการวางแผนงาน เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมดังนี้

๑) การวางแผน (Planning) การใช้สื่อการสอนต้องมีการวางแผน โดยในขั้นของการวางแผนคือการพิจารณาว่าจะเลือกใช้สื่อใดในการเรียนการสอน

๒) การเตรียมการ (Preparation) เมื่อได้วางแผนเลือกใช้สื่อการสอนแล้ว ขั้นตอนต่อมาคือการเตรียมการสิ่งต่างๆ เพื่อให้การใช้สื่อการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามวัตถุประสงค์ ก่อนใช้สื่อการสอน ผู้สอนควรเตรียมความพร้อมในสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ การเตรียมความพร้อมของผู้สอน

๒.๒ การเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียน

๒.๓ การเตรียมความพร้อมของสื่อและอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ร่วมกัน

๒.๔ การเตรียมความพร้อมของสภาพแวดล้อมและห้องสอน

๓) ศึกษาเครื่องมือสำหรับพัฒนาสื่อการสอนการพัฒนาสื่อการสอนผ่านระบบเครือข่าย ซึ่งเกี่ยวข้องกับ การสร้างโปรแกรมในการนำเสนอเนื้อหาบทเรียน ในรูปแบบของข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ให้ สอดคล้องกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔) ตรวจสอบความก้าวหน้าของนักเรียนแต่ละคนในความรู้และทักษะแต่ละด้าน

๕) ครูผู้สอนนำผลการประเมินและการวิจารณ์ของครูร่วมเรียนรู้ มาปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น

#### ๕. ประเด็น/ ความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูพัฒนาสื่อ การเรียนรู้ดิจิทัลที่มีคุณภาพสู่การพัฒนาผู้เรียน โดยสร้างบทเรียนออนไลน์ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาไทย ให้ทันกับการพัฒนา การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการทางการศึกษาที่ เจริญก้าวหน้ามากขึ้น ดังนั้นครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องจัดทำสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ขึ้นมาเพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัช อาบุญ)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรารัตน์ เครือทอง)

หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC แบบ Technology (Technology for Professional Learning Community : TPLC) ของกลุ่ม  
“PLC Business Team”

โดยดำเนินการในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้อง ๒๔๔

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*

ชื่อกลุ่ม Business Team... ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง

สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้อง ๒๔๔ สาขาวิชาการบัญชี

กิจกรรมครั้งนี้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง )

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)

ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                      | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ |
|-----|--------------------------------|--------------------|------------|
| ๑   | นางสาววรรรัตน์ เครือทอง        | ประธาน             |            |
| ๒   | นายชาคริต เฉียงเจี๊ยน          | สมาชิก             |            |
| ๓   | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |            |
| ๔   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                | สมาชิก             |            |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวง            | สมาชิก             |            |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |            |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนดุกา | สมาชิก             |            |
| ๘   | นางสาวนุรีชัช อามู             | สมาชิกและเลขานุการ |            |

๒. งาน/กิจกรรม การนำสู่การปฏิบัติ และการสะท้อนผล (การวางแผนกิจกรรม ๒)

๓. ประเด็นปัญหา/สิ่งที่ต้องการพัฒนา

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษาระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔. สมาชิกในกลุ่มร่วมกันจัดทำแผนกิจกรรม

จากการประชุมกลุ่มในกิจกรรม PLC ในสัปดาห์ที่ผ่านมาได้คัดเลือกนางสาวโซเฟีย ปนาแวง เป็นครูต้นแบบ (Model Teacher) ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษาระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) คณะครูผู้เข้าร่วมประชุม ได้ศึกษาขั้นตอนวิธีการจากครูต้นแบบ ร่วมกันแสดงความคิดเห็น พูดคุย เพื่อนำไปจัดทำและปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาของตนเอง

๒) คณะครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถึงวิธีการขั้นตอน เพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป

๓) คณะครูแต่ละท่านได้ร่วมกันออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการสร้างสื่อการเรียนการสอน ออนไลน์ไปปรับใช้ในรายวิชาของตนเอง

๔) ร่วมกันกำหนดบทบาทสมาชิกในการสังเกตการณ์ทดลองใช้รูปแบบกิจกรรม

๕) คณะครูมีการนัดหมาย เพื่อไปสังเกตการณ์การสอนของครูต้นแบบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการสร้างสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน และนำผลที่ได้จากการจัดกิจกรรมมาอภิปรายและสรุปผลร่วมกัน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๕. ประเด็น/ ความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้

สรุปความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้คือ สร้างแบบฝึกหัดที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่เรียน ที่มีความหลากหลาย

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัน อาบู)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรัตน์ เครือทอง)  
หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ตือเร๊ะ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*

ชื่อกลุ่ม Business Team... ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๔ ชั่วโมง

สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้อง ๒๔๔ สาขาวิชาการบัญชี

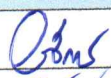


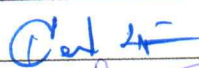




กิจกรรมครั้งนี้สอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง )

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)

ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                      | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ  |
|-----|--------------------------------|--------------------|---|
| ๑   | นางสาววรรรัตน์ เครือทอง        | ประธาน             |    |
| ๒   | นายชาคริต เฉียงเจ็ยน           | สมาชิก             |    |
| ๓   | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |    |
| ๔   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                | สมาชิก             |   |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแหว            | สมาชิก             |  |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |  |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนดุกา | สมาชิก             |  |
| ๘   | นางสาวนุรีชัช อาบู             | สมาชิกและเลขานุการ |  |

๒. งาน/กิจกรรม การนำสู่การปฏิบัติ และการสะท้อนผล (การวางแผนกิจกรรม ๓)

๓. สมาชิกในกลุ่มร่วมกันจัดทำและปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้

จากการประชุมกลุ่มในกิจกรรม PLC ได้คัดเลือก นางสาวโซเฟีย ปนาแหว เป็นครูผู้สอนหลัก (Model Teacher) เพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนารูปแบบการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน จึงได้มีการร่วมวางแผนงาน ดังนี้

๑. สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม ได้ศึกษาขั้นตอนวิธีการจากครูผู้สอนหลัก ร่วมกันแสดงความคิดเห็น พุดคุยเพื่อนำไปจัดทำและปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

๒. สมาชิกในกลุ่มร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถึงวิธีการขั้นตอน เพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป

๓. สมาชิกในกลุ่มแต่ละท่านได้ร่วมกันออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการสร้างเนื้อหาและสร้างสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ไปปรับใช้ในรายวิชาของตนเอง

๔. ร่วมกันกำหนดบทบาทสมาชิกในการสังเกตการณ์ทดลองใช้รูปแบบกิจกรรม

๕. สมาชิกในกลุ่มมีการนัดหมาย เพื่อไปสังเกตการณ์การสอนของครูผู้สอนหลักในการพัฒนารูปแบบการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ และนำผลที่ได้จากการจัดกิจกรรมมาอภิปรายและสรุปผลร่วมกัน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๔. ประเด็น/ ความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้

ชื่อสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้แบบการเรียนรู้แบบ  
ร่วมมือ

นำไปใช้ในรายวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า รหัสวิชา ๓๐๒๐๐-๐๐๐๔ เรื่อง การออกแบบฐานข้อมูล  
ระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๔ ชั่วโมง

ใช้วิธีการสอนแบบ เรียนรู้แบบร่วมมือ

ร่วมกับสื่อนวัตกรรม Google Sites และ Google Classroom

ทั้งนี้ได้นัดหมายสังเกตการณ์การสอนของครูผู้สอนหลัก ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ คาบเรียนที่ ๑-๔  
รายวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า ระดับชั้น ปวส.๑ การบัญชี

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชน อานู)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาวรารัตน์ เครือทอง)

หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC แบบ Technology (Technology for Professional Learning Community : TPLC) ของกลุ่ม

“PLC Business Team”

โดยดำเนินการในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้อง ๒๔๔

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาากลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)  
วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*  
ชื่อกลุ่ม Business Team..... ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๖ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง  
สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้องเรียน ๒๔๔ สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา.....

กิจกรรมครั้งนี้้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  )

- ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)  
 ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)  
 ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                       | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ |
|-----|---------------------------------|--------------------|------------|
| ๑   | นางสาวรารัตน์ เครือทอง          | ประธาน             |            |
| ๒   | นายชาคริต เฉียงเจียน            | สมาชิก             |            |
| ๓   | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์         | สมาชิก             |            |
| ๔   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                 | สมาชิก             |            |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวง             | สมาชิก             |            |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล          | สมาชิก             |            |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สิ้นดุกา | สมาชิก             |            |
| ๘   | นางสาวนุรีซัน อาบู              | สมาชิกและเลขานุการ |            |

๒. งาน/กิจกรรม การนำสู่การปฏิบัติ และ สังเกตการสอน ครั้งที่ ๑ (การทดลองของ Model Teacher)

๓. ผลการสังเกต

จากการไปสังเกตการณ์การสอนของครูโซเฟีย ปนาแวง ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการบัญชีซื้อขายสินค้า รหัสวิชา ๓๐๒๐๐-๐๐๐๔ หน่วยที่ ๓ เรื่องการบันทึกรายการซื้อสินค้าในสมุดรายวันเฉพาะ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ พบว่า ครูผู้สอนได้ใช้สื่อการสอนผ่าน Google Site โดยให้นักศึกษาเข้าไปทำความเข้าใจก่อนที่จะเข้าบทเรียน ซึ่งในบทเรียนนี้ คุณครูได้แนบเนื้อหา ตัวอย่าง และแบบฝึกหัด เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าไปเรียนรู้ด้วยตัวเอง เนื้อหาส่วนใดไม่เข้าใจ นักศึกษาที่จะสอบถามครูเป็นหัวข้อ ซึ่งจากการสอนนักศึกษาโดยใช้กระบวนการนี้ ทำให้ครูผู้สอนมั่นใจว่า นักศึกษามีความสามารถในการเรียนได้เป็นอย่างดี และมีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

๔. จุดเด่นในการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อการสอน โดยที่มีเนื้อหาที่สอนอย่างแจ่มแจ้ง (Insight) การสอนในลักษณะนี้ ครูผู้สอนมีการเตรียมการสอนมาเป็นอย่างดี เข้าใจเนื้อหาสาระที่สอนได้อย่างชัดเจน จึงสามารถสอนให้ผู้เรียนเข้าใจในเนื้อหาได้อย่างแจ่มแจ้ง

๕. จุดที่ต้องพัฒนาในการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพพร้อมกันสะท้อนความคิดทั้งจุดเด่น จุดด้อย ปัญหา-อุปสรรค รวมทั้งแนะนำวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้สุนทรียสนทนา ดังนี้

- ๑) ครูผู้สอนควรให้นักเรียนแก้ปัญหาด้วยตนเองอันจะนำไปสู่การคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น

๒) ควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้คิดค้นหาสาเหตุ เหตุผล ความเป็นไปของสิ่งที่เรียน มีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินกิจกรรม และการประเมินผลการเรียนการสอน

## ๖. ผลลัพธ์ที่ได้จากกิจกรรม

ผู้สอนได้รับความรู้และประสบการณ์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และผู้สอนได้รับนวัตกรรมและเริ่มวางแผนจัดทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัน อาบู)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาวรารัตน์ เครือทอง)  
หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC แบบ Technology (Technology for Professional Learning Community : TPLC) ของกลุ่ม

“PLC Business Team”

โดยดำเนินการในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้อง ๒๔๔

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาในกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)  
วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

ชื่อกลุ่ม Business Team..... ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๖ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง  
สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้อง ๒๔๔ สาขาวิชาการบัญชี

กิจกรรมครั้งนี้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  )

- ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)  
 ขั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)  
 ขั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                      | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ |
|-----|--------------------------------|--------------------|------------|
| ๑   | นางสาววรรรัตน์ เครือทอง        | ประธาน             |            |
| ๒   | นายชาคริต เฉียงเจ็ย            | สมาชิก             |            |
| ๓   | นางสาววิภาณี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |            |
| ๔   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                | สมาชิก             |            |
| ๕   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวง            | สมาชิก             |            |
| ๖   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล         | สมาชิก             |            |
| ๗   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สีนตุกา | สมาชิก             |            |
| ๘   | นางสาวนุรีชน อายู              | สมาชิกและเลขานุการ |            |

๒. งาน/กิจกรรม การนำสู่การปฏิบัติ และ สังเกตการสอน ครั้งที่ ๒ (After Action Review : AAR)

๓. ครูผู้สอนหลัก (Model teacher) สะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเอง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๖ ได้พัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียน การโดยการสร้างสื่อการเรียนการสอน Google Site เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้ รูปแบบการเรียนรู้แบบร่วมมือ พบว่าสื่อการเรียนการสอน Google Site ช่วยกระตุ้นความสนใจและส่งเสริมทักษะ การเรียนรู้ด้วยตนเอง แก่ผู้เรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ผู้เรียนสามารถ ศึกษาบทเรียนมาก่อนล่วงหน้าและอ่านทบทวนเนื้อหาย้อนหลังได้และยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ ทุกที่ ทุกเวลา

๔. สะท้อนผลการใช้สื่อนวัตกรรมในการแก้ปัญหา

สมาชิกในกลุ่ม PLC ร่วมกันอภิปรายพิจารณาทบทวนปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ปัญหาด้ว นการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๕. ผลการนำสื่อนวัตกรรมไปแก้ปัญหา

ประสบความสำเร็จ ประเด็นที่นำไปสู่รายงานการวิจัย เรื่อง “พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า เรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการไม่จดทะเบียน โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ของนักศึกษา ระดับ ปวส.๑ สาขาวิชาการบัญชี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖”

## ๕. สมาชิกร่วมกันปรับปรุงแบบกิจกรรมตามที่ได้สะท้อนผล และ ปรับแผนกิจกรรม

นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่แก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของครูร่วมเรียนรู้ และผู้เชี่ยวชาญ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ของครูผู้สอนหลัก เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ คาบเรียนที่ ๑-๔ ในรายวิชา การบัญชีซื้อขายสินค้า รหัสวิชา ๓๐๒๐๐ - ๐๐๐๔ ระดับชั้นปวส.๑ สบ.๑ โดยมีชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพร่วมสังเกตการณ์ ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้มีขั้นตอนสำคัญในการจัดกิจกรรมการสร้างเนื้อหาและการสร้างสื่อการเรียนการสอน Google Site คือ การนำเข้าสู่บทเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ประกอบไปด้วยขั้นสนใจ (Motivation) ขั้นศึกษาข้อมูล (Information) ขั้นพยายาม (Application) และขั้นสำเร็จผล (Progress) ซึ่งครูมอบหมายให้นักเรียนเป็นผู้ศึกษาจากการสร้างสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ที่ครูได้สร้างขึ้น จากนั้นนักเรียนได้ออกแบบชิ้นงานเอง ซึ่งครูจะทำหน้าที่ชี้แนะ และอธิบายเพิ่มเติม จากนั้นครูและนักเรียนจะร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมภายในชั้นเรียน

## ๖. กิจกรรมที่ได้ร่วมทำ

ผู้สอนนำเสนอผลการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เรื่อง การบันทึกรายการซื้อขายสินค้าในสมุดรายวัน เฉพาะ จากนั้นครูร่วมเรียนรู้ และผู้เชี่ยวชาญได้ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับจุดเด่น จุดด้อย ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งให้คำแนะนำในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เมื่อสิ้นสุดขั้นตอนการสะท้อนคิดแล้ว ผู้สอนบันทึกผลการสะท้อนคิดหลังปฏิบัติการ (After Action Review : AAR) จากนั้นปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ และทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชัช อาบู)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรรัตน์ เครือทอง)  
หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ตือเร๊ะ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC (Professional Learning Community : PLC)

ของกลุ่ม PLC Business Team”

ขั้นที่ ๒ การนำสู่การปฏิบัติ และการสะท้อนผล ครั้งที่ ๑ (การทดลองของ Model Teacher)  
โดยดำเนินการในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้อง ๒๔๔

บันทึกแนวทางแก้ปัญหาากลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

\*\*\*\*\*

ชื่อกลุ่ม Business Team..... ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เริ่มดำเนินกิจกรรม ๑๖.๑๕ น. เสร็จสิ้นเวลา ๑๘.๑๕ น. จำนวนชั่วโมง PLC ๒ ชั่วโมง

สถานที่จัดการประชุม PLC คือ ห้องวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา.....








กิจกรรมครั้งนี้อยู่ความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  )

ชั้นที่ ๑ วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)

ชั้นที่ ๒ ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)

ชั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

๑. จำนวนครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ๙ คน โดยมีรายชื่อและบทบาทต่อกิจกรรม ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                       | ตำแหน่งในกลุ่ม     | ลายมือชื่อ  |
|-----|---------------------------------|--------------------|---|
| ๑   | นายอาหามะ ตือเร๊ะ               | ผู้เชี่ยวชาญ       |   |
| ๒   | นางสาวรารัตน์ เครือทอง          | ประธาน             |    |
| ๓   | นายชาคริต เฉียงเจียน            | สมาชิก             |    |
| ๔   | นางสาววิภาวดี ชาญวิรัตน์        | สมาชิก             |   |
| ๕   | นายเจษฎา วาเจ๊ะ                 | สมาชิก             |  |
| ๖   | นางสาวโซเฟีย ปนาแวน             | สมาชิก             |  |
| ๗   | นางสาวสุพรรณษา สุระกุล          | สมาชิก             |  |
| ๘   | ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภา สิ้นดุกา | สมาชิก             |  |
| ๙   | นางสาวนุรชาน์ อาบู              | สมาชิกและเลขานุการ |  |

๒. งาน/กิจกรรม สรุปรายงานผล ครั้งที่ ๑ (การอภิปรายผล)

๓. ประเด็นปัญหา/ประเด็นการพัฒนา

ผู้เรียนสามารถเกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้สื่อการเรียนการสอน Google Site จึงส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

๔. สาเหตุของปัญหา

- ไม่มี

๕. ความรู้หรือหลักการที่นำมาประยุกต์ใช้/แนวทางการแก้ไขปัญหา

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกันสะท้อนความคิดทั้งจุดเด่น จุดด้อย ปัญหา-อุปสรรค รวมทั้งแนะนำวิธีการแก้ปัญหา โดยใช้รูปแบบการเรียนแบบร่วมมือ ผ่านการใช้เครื่องมือ Google Site มาช่วยเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนปกติ ทำให้นักเรียนศึกษาบทเรียนย้อนหลังได้ทุกที่ ทุกเวลา

๖. กิจกรรมที่ได้ร่วมทำ (อธิบายลักษณะของกิจกรรม)

ผู้สอนนำเสนอผลการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากนั้นครูร่วมเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่ม และผู้เชี่ยวชาญให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับจุดเด่น จุดด้อย ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งให้คำแนะนำในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เมื่อสิ้นสุดขั้นตอนการสะท้อนคิดแล้ว ผู้สอนบันทึกผลการสะท้อนคิดหลังปฏิบัติการ (After Action Review : AAR) จากนั้นปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ และทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนต่อไป



๗. กิจกรรมที่ได้ร่วมทำ

นำการจัดการเรียนการสอน Google Site มาใช้ในการแก้ไขปัญหา และเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้สอนสามารถจัดเตรียมการสอนด้วยสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย น่าสนใจ และทำให้ผู้เรียนสามารถอ่านบททวนเนื้อหาย้อนหลังได้และยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุรีชน อานู)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรรัตน์ เครือทอง)  
หัวหน้ากลุ่ม PLC

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง

(นายอาหามะ ดือเร๊ะ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

## ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC



ภาพการจัดกิจกรรม PLC (Professional Learning Community : PLC)

ของกลุ่ม PLC Business Team”

ชั้นที่ ๓ สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่

โดยดำเนินการในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๕ – ๑๘.๑๕ น. สถานที่ ห้องวิทยบริการ วิทยาลัยการ  
อาชีวพนครยะลา

