****

**บันทึกข้อความ**

# ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

# ที่ วันที่

**เรื่อง** ขออนุญาตมอบหมายครูรับผิดชอบดูแล/สอนแทน

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา

 ด้วยข้าพเจ้า ........................................................ ตำแหน่ง ......................................... ประจำสาขาวิชา........................................... มีความจำเป็นเนื่องจาก 🞏 ลา 🞏 ไปราชการ เพื่อ................................................................................ ในระหว่าง วันที่ ............. เดือน ............................ พ.ศ. ..................... ถึง วันที่ ................ เดือน ............................ พ.ศ. ............................... ณ ......................................... จึงไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่สอนตามตารางสอนในช่วงวันเวลาดังกล่าวได้

ดังนั้นเพื่อมิให้กระทบต่อการเรียนการสอน จึงขออนุญาตมอบหมายครูรับผิดชอบดูแล/ สอนแทน ตามรายละเอียดดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ตารางในช่วงระหว่างการลาหรือได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ** | **ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายดูแล/สอนแทน** |
| **ว/ด/ป** | **วิชา** | **ระดับชั้น** | **เวลา** | **จำนวนคาบ** | **ชื่อ-สกุล** | **จำนวนคาบ****ดูแล** | **จำนวนคาบ****สอนแทน** | **ลงชื่อ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา................................................................................................................................................................ (......................................)หัวหน้าสาขางาน......................................ความเห็นของรองผู้อำนวยการ ...................................................................................................................................................................... (.............................................)รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | (...............................................)ตำแหน่ง.................................................ความเห็นของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน…………………………………………………………………………………................................................................................................. (นายชำนาญวิทย์ สุขแก้ว)หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน |
| ความเห็นของผู้อำนวยการ ........................................................................................................................................................................(นายภาณุวัฒน์ บุญยะรัตน์)ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา |