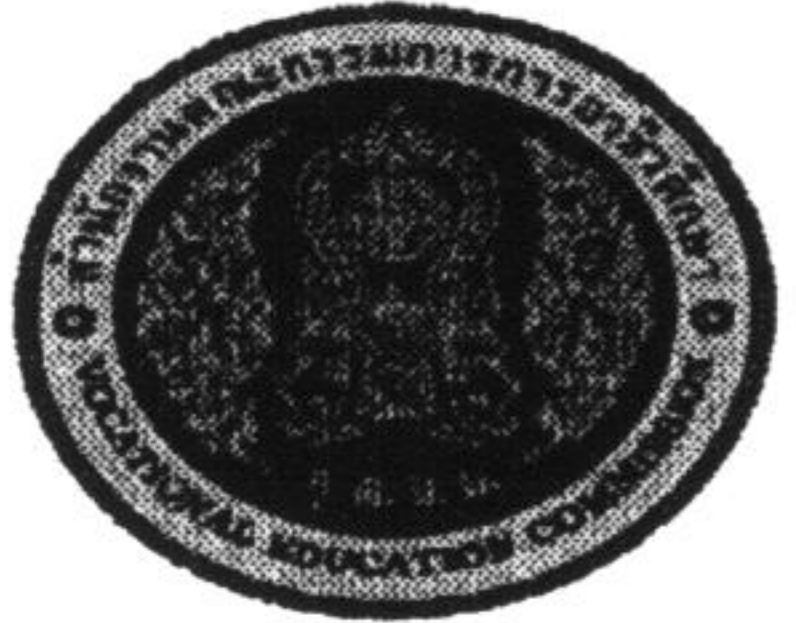


	หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น		
	สถานศึกษา	จังหวัด	
	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	กลุ่มวิชา/กลุ่มงาน
รหัสหลักสูตร □□□-□□□□-□□□□		ชื่อหลักสูตร (ชื่อภาษาอังกฤษ)	เวลา ชั่วโมง
สมรรถนะของหลักสูตร ๑. ๒. ๓.			
คำอธิบายของหลักสูตร ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ			
รายการสอนและฝึกปฏิบัติ			
หน่วยที่	ชื่อหน่วย-หัวข้อการฝึก		เวลา (ชั่วโมง)
๑. ๒. ๓.			
รวม			
รูปแบบ เทคนิคการจัดการศึกษา ๑. ๒. ๓.			

สื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์				
ที่	รายการ			
๑. ๒. ๓.				
เอกสารอ้างอิง/เอกสารประกอบการศึกษา/แหล่งเรียนรู้				
ที่	รายการ			
๑. ๒. ๓.				
แนวทางการประเมิน				
ที่	รายการสมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการ และเครื่องมือประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การผ่าน
๑. ๒. ๓.				
รวม				
พื้นฐานความรู้และคุณสมบัติของนักศึกษา				
๑. ๒. ๓.				
คุณสมบัติของผู้สอน				
๑. ๒. ๓.				
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร				
๑. ๒. ๓. ๔.				

คำอธิบายการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

๑. สถานศึกษา จังหวัด ให้ระบุชื่อสถานศึกษาและจังหวัดที่ตั้งสถานศึกษา
๒. ประเภทวิชา สาขาวิชา กลุ่มวิชา/กลุ่มงาน ให้ระบุชื่อประเภทวิชา สาขาวิชา กลุ่มวิชา/กลุ่มงาน
๓. รหัสหลักสูตร ให้ระบุรหัสของหลักสูตรตามเกณฑ์การกำหนดรหัสหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
๔. ชื่อหลักสูตร ให้ระบุชื่อหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๕. เวลา ให้ระบุจำนวนชั่วโมงรวมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ใช้ในการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร
๖. สมรรถนะของหลักสูตร ให้ระบุสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับนักศึกษาหลังจากผ่านการศึกษาตามหลักสูตร ซึ่งต้องประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะปฏิบัติ ทักษะการคิด เจตคติและกิจนิสัยที่พึงประสงค์ในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ
๗. คำอธิบายของหลักสูตร ให้ระบุองค์ความรู้และงานที่นักศึกษาต้องรู้ ต้องปฏิบัติได้เพื่อให้เกิดสมรรถนะตามที่อาชีพต้องการ
๘. รายการสอนและฝึกปฏิบัติ ให้ระบุหัวข้อรายการสอนและฝึกปฏิบัติที่สอดคล้องกับคำอธิบายของหลักสูตรและสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับนักศึกษา พร้อมทั้งเวลาที่ใช้ในการจัดการศึกษาแต่ละหัวข้อ ซึ่งรวมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
๙. รูปแบบ เทคนิคการจัดการศึกษา ให้ระบุรูปแบบและเทคนิควิธีการที่ใช้ในการศึกษา เช่น การบรรยาย การสาธิต การอภิปราย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ เป็นต้น
๑๐. สื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ให้ระบุรายการสื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการศึกษาตามหลักสูตร
๑๑. เอกสารอ้างอิง/เอกสารประกอบการศึกษา/แหล่งเรียนรู้ ให้ระบุรายการเอกสารอ้างอิง รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการศึกษา รวมทั้งแหล่งเรียนรู้และสถานที่ฝึกปฏิบัติตามหลักสูตร
๑๒. แนวทางการประเมิน ให้ระบุวิธีการและเครื่องมือประเมิน คะแนนเต็ม เกณฑ์การผ่านของแต่ละสมรรถนะ โดยมีคะแนนเต็มจากทุกสมรรถนะรวมเท่ากับร้อยละคะแนน
๑๓. พื้นความรู้และคุณสมบัติของนักศึกษา ให้ระบุพื้นความรู้และคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเข้ารับการการศึกษาในหลักสูตร เช่น ทักษะ ประสบการณ์ อายุ เพศ การตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญญา หรือต้องผ่านการศึกษหลักสูตรใดก่อน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของหลักสูตรหรือความต้องการของงานอาชีพ
๑๔. คุณสมบัติของผู้สอน ให้ระบุวุฒิการศึกษาและสาขาวิชาของผู้สอนที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ
๑๕. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง ของผู้ร่วมพัฒนาหลักสูตรทุกคน