****

**งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา**

**แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์วิทยาลัย**

วันที่ เดือน พ.ศ. .

ข้าพเจ้า นามสกุล . ตำแหน่ง/สาขาวิชา/งาน .เบอร์โทรติดต่อ .

มีความประสงค์ ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา [www.nyc.ac](http://www.nyc.ac).th

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. .

โดยมีเนื้อหา รายละเอียดดังต่อไปนี้ .

.

.

ทั้งนี้ได้แนบ 🌕 ไฟล์ภาพกิจกรรม จำนวน ภาพ 🌕 สำเนาใส่แผ่น CD จำนวน แผ่น

🌕 สำเนาประกาศ จำนวน ฉบับ

🌕 อื่นๆ .

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่เผยแพร่นั้นเป็นข้อมูลที่ไม่ขัดต่อ พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และในกรณีที่ข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบอันเป็นความผิดร้ายแรงตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการเพื่อเอาโทษทางวินัยและดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ

( )

ตำแหน่ง .

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

( )

รองผู้อำนวยการฝ่าย .

|  |  |
| --- | --- |
| **สำหรับงานศูนย์ข้อมูล**  ผลการปฏิบัติ □ เสร็จเรียบร้อย  ลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล.  (นายเจษฎา วาเจ๊ะ)  วันที่ / / .  ลงชื่อ หัวหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล.. (นายเจษฎา วาเจ๊ะ)  วันที่ / / . | **รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**  ความเห็น .  .  .  ลงชื่อ .  (นายอาหามะ ดือเร๊ะ)  วันที่ / / . |