****

**งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา**

**แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์วิทยาลัย**

วันที่ เดือน พ.ศ. .

ข้าพเจ้า นามสกุล . ตำแหน่ง/สาขาวิชา/งาน .เบอร์โทรติดต่อ .

มีความประสงค์ ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพนครยะลา [www.nyc.ac](http://www.nyc.ac).th

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. .

โดยมีเนื้อหา รายละเอียดดังต่อไปนี้ .

 .

 .

ทั้งนี้ได้แนบ 🌕 ไฟล์ภาพกิจกรรม จำนวน ภาพ 🌕 สำเนาใส่แผ่น CD จำนวน แผ่น

 🌕 สำเนาประกาศ จำนวน ฉบับ

 🌕 อื่นๆ .

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่เผยแพร่นั้นเป็นข้อมูลที่ไม่ขัดต่อ พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และในกรณีที่ข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบอันเป็นความผิดร้ายแรงตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการเพื่อเอาโทษทางวินัยและดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายทุกประการ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ

 ( )

ตำแหน่ง .

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

 ( )

รองผู้อำนวยการฝ่าย .

|  |  |
| --- | --- |
| **สำหรับงานศูนย์ข้อมูล**ผลการปฏิบัติ □ เสร็จเรียบร้อยลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล. (นายเจษฎา วาเจ๊ะ) วันที่ / / .ลงชื่อ หัวหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล.. (นายเจษฎา วาเจ๊ะ)  วันที่ / / . | **รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ** ความเห็น . . . ลงชื่อ . (นายอาหามะ ดือเร๊ะ)  วันที่ / / . |